

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 8 «Созидание»

660095, г. Красноярск, ул. Коммунальная, 12, тел./факс (8-391)201-19-01, 212-99-48

**Дополнительное соглашение  
о внесении изменений в Коллективный договор муниципального  
автономного образовательного учреждения  
«Средняя школа № 8 «Созидание»  
на 2023 – 2026 гг.**

Регистрационный № 5239 от «20» октября 2023 года.

**От работодателя**

Директор  
МАОУ СШ № 8



А.В. Шушеначев

«03» марта 2025 г.

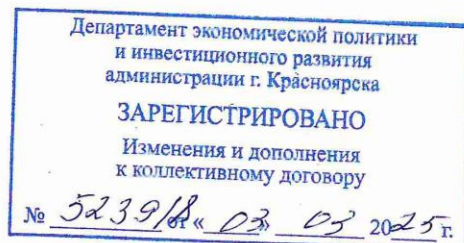
**От работников**

председатель первичной профсоюзной  
организации  
МАОУ СШ № 8



Е.В. Кругликова

«03» марта 2025 г.



МАОУ СШ № 8 в лице директора Шушеначева Алексея Викторовича, действующего на основании Устава МАОУ СШ № 8, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Кругликовой Елены Васильевны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора (регистрационный № 5239 от 20.10.2023 года) в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. п. 6.13 раздела «VI. Оплата и нормирование труда» Коллективного договора читать в новой редакции:

6.13. Стороны считают, что основанием для установления выплат компенсационного характера педагогическим работникам за увеличение объема работы, работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в порядке, определяемом настоящим коллективным договором, является:

- осуществление образовательной деятельности в классах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ **в размере 3000 рублей**

- превышение наполняемости классов (25 учащихся) в процентном отношении от оклада (должностного оклада) с учетом повышающих коэффициентов

- б) замещение временно отсутствующих по болезни или другим причинам учителей (преподавателей) одновременно в двух подгруппах (по предметам, где предусмотрено деление классов (групп) на подгруппы) **в размере 3000 рублей пропорционально отработанному времени**

2. Приложение № 5 «Соглашение по охране труда» к Коллективному договору читать в новой редакции (приложение № 1 к дополнительному соглашению).

3. Исключить Приложение № 7 «Перечень должностей, работа на которых дает право работникам на бесплатное получение смывающих и (или) обезвреживающих средств и нормы их выдачи» к Коллективному договору.

4. Приложение № 6 «Перечень должностей, работа на которых дает право работникам на получение спецодежды и других средств индивидуальной защиты» к коллективному договору читать в новой редакции (приложение № 2) к дополнительному соглашению.

5. Дополнить Коллективный договор Приложением № 11 «Положение о переводе работников на дистанционную (удаленную) работу»
6. Настоящие изменения и дополнения в Коллективном договоре применяются к правоотношениям, возникшим с 01.01.2025 года.
7. Настоящие дополнения и изменения к Коллективному договору разместить на официальном сайте МАОУ СШ № 8.

**От работодателя**

Директор  
МАОУ СШ № 8

\_\_\_\_\_/А.В. Шушеначев

03.03.2025

**От работников**

председатель первичной профсоюзной  
организации  
МАОУ СШ № 8

\_\_\_\_\_/Е.В. Кругликова

03.03.2025

**УТВЕРЖДАЮ**Директор  
МАОУ СШ № 8**СОГЛАСОВАНО**Председатель первичной профсоюзной  
организации\_\_\_\_\_  
А.В. Шушеначев\_\_\_\_\_  
Е.В. Кругликова

03.03.2025

03.03.2025

**Приложение № 5 к Коллективному договору**

В целях обеспечения требований охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организации проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах **стороны Коллективного договора договорились:**

1. Соглашения по охране труда составляется на срок действия Коллективного договора.
2. В соответствии с Соглашением по охране и Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 771н на каждый год в образовательной организации разрабатывается План по улучшению условий и охраны труда с конкретизацией мероприятий, указанием срока проведения, ответственных лиц и отметки о выполнении, утверждаемый локальным нормативным актом организации сроком на один год.

**СОГЛАШЕНИЕ по охране труда**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения
1.	Обеспечение проведения сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда, несчастных случаях на производстве	Ежеквартально
2.	Заключение, изменение, дополнение коллективного договора между работодателем и работниками, в том числе по вопросам охраны труда	В течение года по мере необходимости
3.	Подготовка и утверждение необходимых приказов по вопросам охраны труда	Постоянно в течение года
4.	Проведение специальной оценки условий труда, выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	В течение года по мере необходимости
5.	Организация и проведение производственного контроля	Постоянно в течение года
6.	Подготовка и корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования ОТ, комплектация необходимых документов	В течение года по мере необходимости
7.	Подготовка, корректировка документов, устанавливающих организационную структуру СУОТ и ее функционирования	В течение года по мере необходимости
8.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том	Постоянно в течение года

	числе на собраниях работников, совещаниях руководителя, его заместителей и специалистов	
9.	Контроль за разработкой, утверждением, изданием (тиражированием), пересмотром инструкций по охране труда для работников организации	В течение года по мере необходимости
10.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда, приобретение (изготовление) журналов регистрации инструктажей по охране труда, иных необходимых журналов и бланков для организации и функционирования СУОТ	В течение года по мере необходимости
11.	Подготовка (корректировка) перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр (психиатрическое освидетельствование), а также поименного списка таких работников	В течение года по мере необходимости
12.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, дерматологических средств индивидуальной защиты, смывающих средств	В течение года по мере необходимости
13.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве	В течение года по мере необходимости
14.	Размещение и корректировка на официальном сайте информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	В течение года
15.	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда и проверки знания требований охраны труда	В течение года согласно графику
16.	Контроль и анализ за прохождением обучения по охране труда работников	Постоянно в течение года
17.	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	В течение года по мере необходимости
18.	Проведение инструктажей для работников предприятия с целью присвоения 1 группы по электробезопасности (неэлектротехническому персоналу), в т. ч. разработка программы инструктажа	В течение года согласно графику
19.	Повышение квалификации специалистов по охране труда (в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях и т. п. по вопросам охраны труда)	В течение года
20.	Организация проведения и участие представителей организации в выставках, конкурсах, смотрах, тренингах, "круглых столах" по вопросам охраны труда	В течение года
21.	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда	В течение года по мере необходимости
22.	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающих безопасность работников, в том числе внедрение и (или) модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током, в том числе:	Постоянно и в течение года по мере необходимости

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация испытания диэлектрических средств индивидуальной защиты (перчатки, коврики, галоши и т. д.);</li> <li>- проведение работ по электробезопасности (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям электробезопасности);</li> <li>- периодическая проверка состояния ручного электроинструмента и электрооборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки)</li> </ul>	
23.	Своевременная очистка воздуховодов, вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	В течение года по графику
24.	Устройство новых, реконструкция имеющихся, а также регулярное техническое обслуживание отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок дезинфекции, аэрирования, кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям	В течение года по мере необходимости
25.	Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	Постоянно
26.	Организация планово-предупредительного ремонта помещений, , организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	В течение года по мере необходимости
27.	Устройство и контроль за содержанием пешеходных дорог, тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации в целях обеспечения безопасности работников	Постоянно в течение года
28.	Приобретение приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающего дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ	До 1 февраля
29.	Проведение иных необходимых мероприятий и работ	В течение года по мере необходимости
30.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), а также психиатрических освидетельствований работников, для которых они являются обязательными	В течение года по мере необходимости
31.	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ)	В течение года по заявлению работников
32.	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи и соответствующий контроль за их содержанием	Постоянно в течение года
33.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации,	Постоянно в течение года

	психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений, контроль за их функционированием	
34.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой, систем фильтрации (очистки) водопроводной воды, контроль за их функционированием	Постоянно в течение года
35.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	Постоянно в течение года по мере необходимости
36.	Обеспечение хранения СИЗ, ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	Постоянно в течение года по мере необходимости
37.	Обеспечение работников смывающими средствами	В течение года по мере необходимости
38.	<p>Реализация и контроль за мероприятиями, направленными на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация участия работников в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);</li> <li>- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее - ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК);</li> <li>- устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;</li> <li>- содержание помещений для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе через профсоюзные организации в соответствии с городским соглашением.</li> </ul>	Постоянно в течение года
39.	Оказание содействия инициативам работников по пропаганде и ведению здорового образа жизни	Постоянно в течение года



**Приложение № 2**  
**к дополнительному соглашению**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МАОУ СШ № 8

\_\_\_\_\_ А.В. Шушеначев

03.03.2025

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной профсоюзной  
организации

\_\_\_\_\_ Е.В. Кругликова

03.03.2025

**Приложение № 6 к Коллективному договору**

**Перечень должностей, работа на которых дает право работникам  
на получение спецодежды и других средств индивидуальной защиты**

Стороны договорились, установить

\_ Нормы выдачи средств индивидуальной защиты по должностям (Приложению № 1) в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 767н

\_ Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств (Приложение № 2) в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. N 767н.

\_ Перечень должностей, работа которых дает право на получение дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в зависимости от характера производственных загрязнений (Приложение 3)



**Нормы выдачи средств индивидуальной защиты по должностям**

913	Гардеробщик			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар
997	Дворник			
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
1511	Кладовщик			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

1859	Лаборант физической лаборатории			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
1864	Лаборант химического анализа			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная от общих производственных загрязнений	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Средства защиты глаз	Очки защитные от химических факторов	1 шт.
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	до износа
2494	Мойщик посуды			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ, механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
3593	Повар			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных	1 шт.

			загрязнений	
3640	Подсобный рабочий			
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
4030	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года
4732	Сторож(вахтер)			
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

**Приложение № 2**  
**к Приложению № 6 Коллективного договора**

**Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты  
и смывающих средств**

**Таблица N 1**

**Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих  
средств в зависимости от характера производственных загрязнений**

Производственные загрязнители	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства, норма выдачи на 1 месяц, мл			Дерматологич еские средства индивидуальн ой защиты регенерирую щего (восстанавлив ающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	средства для очищения от устойчивых загрязнений	средства для очищения от особо устойчивых загрязнений	
1	5	6	7	8
Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	250/200			100

Таблица № 2

## Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в зависимости от видов работ

Виды работ	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл								Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	средства гидрофобного действия	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С	средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): репеллентные средства	средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): инсектоакарицидные средства		
При производстве продуктов питания	100								250/200	100
При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)				100						100
При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра					100				250/200	100
При выполнении работ в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих насекомых							200		250/200	100
При выполнении работ в районах, где наблюдается распространение и активность паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона								200	250/200	100
В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий в период распространения вирусной инфекции (заболеваний)			100						250/200	100

**Приложение № 3**  
**к Приложению № 6 Коллективного договора**

**Перечень должностей, работа которых дает право  
на получение дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в зависимости от характера  
производственных загрязнений**

<b>№</b>	<b>должность</b>	<b>Основание /Средства</b>		<b>Основание /Средства</b>	
1	Повар	Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	При производстве продуктов питания	Дерматологические средства индивидуальной защиты _ средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием _ очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений, _ регенерирующего (восстанавливающего) типа норма выдачи на 1 месяц, мл средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)
2	Кухонный рабочий				
3	Дворник	Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра	_ средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра _ средства индивидуальной защиты очищающего типа:

					средства для очищения от неустойчивых загрязнений, _ средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа,
4	Уборщик производственных и служебных помещений	Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства		
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства		
6	Кастелянша	Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства		
7	Кладовщик	Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства		



**Приложение № 3**  
**к дополнительному соглашению**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МАОУ СШ № 8

\_\_\_\_\_ А.В. Шушеначев

03.03.2025

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной профсоюзной  
организации

\_\_\_\_\_ Е.В. Кругликова

03.03.2025

**Приложение № 11 к Коллективному договору**

**Положение о переводе работников на дистанционную (удаленную) работу**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 8 декабря 2020 г. N 407-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях"), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет порядок выполнения работниками МАДОУ № 8 своей трудовой функции, определенной в трудовых договорах, в случае их перевода на дистанционную (удаленную) работу (далее - образовательная организация, работодатель).

1.2. Дистанционной (удаленной) работой (далее - дистанционная работа, выполнение трудовой функции дистанционно) является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, вне стационарного рабочего места, территории и корпусов, находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", и сетей связи общего пользования.

1.3. Под дистанционным работником понимается работник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору о выполнении работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора).

1.4. На дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных главой 49.1 ТК РФ.

## **2. Порядок перевода работника на дистанционную работу**

2.1. Переход на дистанционный режим работы оформляется путем заключения трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору, предусматривающих выполнение работником трудовой функции дистанционно, путем обмена между работником (лицом, поступающим на работу) и работодателем электронными документами.

2.2. По письменному заявлению дистанционного работника работодатель не позднее трех рабочих дней со дня получения такого заявления обязан направить дистанционному работнику, оформленный надлежащим образом экземпляр трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору на бумажном носителе.

2.3. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, предусмотренные статьей 65 ТК РФ, могут быть предъявлены работодателю лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.4. По требованию работодателя данное лицо обязано представить ему нотариально заверенные копии указанных документов на бумажном носителе.

2.5. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами лицом, впервые заключающим трудовой договор, данное лицо получает документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, самостоятельно.

2.6. Ознакомление лица, поступающего на дистанционную работу, с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором может осуществляться путем обмена электронными документами.

2.7. По желанию дистанционного работника сведения о его трудовой деятельности вносятся работодателем в трудовую книжку дистанционного работника при условии ее предоставления им, в том числе путем направления по почте заказным письмом с уведомлением (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.8. Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

### **3. Порядок обеспечения дистанционных работников необходимым оборудованием и иными средствами**

3.1. Дистанционный работник использует принадлежащее ему оборудование для выполнения этим работником трудовой функции

3.2. Дистанционному работнику обеспечивается доступ к программам, работа с которыми входит в его должностные обязанности.

3.3. Дистанционный работник по согласованию с ответственным должностным лицом вправе использовать персональный доступ к имеющимся у него программам.

Изменения и дополнения  
к Коллективному договору № 5239 от 20.10.2023г.

Протонировано, пронумеровано  
18 (восемнадцать) листов

Директор А.В. Шушеначев

Председатель ПК Е.В. Кругликова