



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе инклюзивного образования и психологического сопровождения**  
**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа №8 «Созидание»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Отдел инклюзивного образования и психологического сопровождения является структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 8 «Созидание» (далее МАОУ СШ № 8), организованным для создания специальных условий, обеспечивающих равные возможности при получении образования для обучающихся с нормой развития, обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на базе сотрудничества с другими подразделениями МАОУ СШ № 8, административными органами, образовательными учреждениями и другими организациями города Красноярска.

1.2 Отдел инклюзивного образования и психологического сопровождения создается и ликвидируется приказом директора МАОУ СШ № 8.

**2. УПРАВЛЕНИЕ**

2.1 В своей деятельности отдел инклюзивного образования и психологического сопровождения руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ,
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного общего образования;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования детей с ограниченными возможностями здоровья;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Концепцией работы психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года;

- Уставом МАОУ СШ № 8.
- Приказами и распоряжениями директора МАОУ СШ № 8;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Должностными инструкциями сотрудников отдела;
- настоящим положением.

### 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1 Целью деятельности, отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения выступает комплексное психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, создание условий по обеспечению инклюзивного обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья по программам начального, основного и среднего общего образования.

3.2 Основными задачами отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения являются:

- разработка нормативного и научно-методического обеспечения для формирования и развития инклюзивного образования в школе;
- развитие сотрудничества и взаимодействия со структурными подразделениями МАОУ СШ № 8, образовательными учреждениями средне-специального и высшего образования, специальными (коррекционными) образовательными организациями, территориальными ПМПК и другими организациями и учреждениями г. Красноярска с целью реализации инклюзивного обучения;
- создание совместно с педагогическим коллективом школы условий для охраны и развития психологического (т.е. психического, физического и социального) здоровья обучающихся, благоприятной социальной ситуации развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников на всех этапах их личностного становления.

### 4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 В структуру отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения входят:

- Педагоги-психологи;
- Учителя-логопеды;
- Учителя-дефектологи;
- Тьюторы;
- Руководитель Отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения;
- Заместитель руководителя отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения.

4.2 Руководство работой Отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения осуществляет руководитель Отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения, который назначается приказом директора МАОУ СШ № 8 из числа наиболее квалифицированных и авторитетных педагогических работников школы, имеющих высшее педагогическое образование и наибольший опыт работы в сфере инклюзивного образования.

4.3 Заместитель руководителя отдела назначается директором МАОУ СШ № 8 распоряжением.

4.4. Структура, график заседаний и штатное расписание отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения утверждается приказом директора МАОУ СШ № 8.

4.5 Плановые заседания Отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения проводятся не реже одного раза в учебную четверть, коллегиальные решения фиксируются в протоколе заседаний. Рабочие встречи сотрудников отдела проводятся еженедельно.

4.6. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации сотрудников отдела инклюзивного образования и психологического сопровождения приведены в соответствующих должностных инструкциях.

## 5. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТДЕЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

5.1 Планирует, организует и координирует работу педагогического коллектива школы по включению детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательный процесс и развитию инклюзивной практики.

5.2 Совместно с администрацией школы организует мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.

5.3 Организует подготовку педагогического коллектива школы к инклюзивной практике, поддержку инновационной деятельности в области инклюзивного образования конкретных педагогических работников.

5.4 Координирует взаимодействие сотрудников отдела, администрации, учителей, и родителей по созданию условий для адаптации, обучения и социализации детей в школе, в том числе поиску внутренних и внешних ресурсов.

5.5 Осуществляет контроль за деятельностью сотрудников отдела, отслеживает работу по организации психологического сопровождения и инклюзивного образования в школе.

5.6 Ведет отчетность, контролирует внутренний и внешний документооборот по вопросам организации инклюзивного образования и работы психологической службы.

5.7 Является членом постоянного состава ППк школы.

## 6. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

### 6.1. МЕТОДИЧЕСКОЕ

6.1.1 Организация дополнительной подготовки педагогических работников школы с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфики приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека;

6.1.2 Участие в разработке, реализации и экспертизе индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ для обучающихся, имеющих статус ОВЗ;

6.1.3 Изучение актуальных проблем инклюзивного образования, передового опыта методической работы и внедрения инклюзивного образования, эффективных форм и методов образовательной деятельности.

6.1.4 Обеспечение информационной открытости образовательной организации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей;

6.1.5 Организация и проведение совещаний, участие в открытых мероприятиях, в том числе конференциях и семинарах, круглых столах и других мероприятиях по вопросам реализации инклюзивного образования в общеобразовательных организациях.

6.1.6 Размещение и актуализация на информационном стенде и официальном сайте МАОУ СШ № 8 информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, педагогическом составе, участвующем в обучении и сопровождении обучающихся - инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработанных адаптированных образовательных программах и прочих документов, сопровождающих процесс обучения.

6.1.7 Проведение консультаций, родительских собраний и информационных встреч с обучающимися и их родителями, педагогическим составом школы и другими специалистами по вопросам реализации инклюзивного образования, а также с целью повышения психолого-педагогической грамотности участников образовательных отношений.

6.1.8 Участие в разработке и внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты МАОУ СШ № 8, регламентирующие инклюзивное образование и деятельность психологической службы.

6.1.9 Разработка мероприятий в КИПР для обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, состоящих на разных формах учета с учетом постановлений КДН И ЗП

6.1.10 Разработка и реализация коррекционно-развивающих программ;

6.1.11 Популяризация работы психологической службы среди родительской общественности.

## 6.2 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ

6.2.1 Ведение специализированного учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления в образовательную организацию и их обучения.

6.2.2 Ведение документации психолого-медико-педагогического консилиума, участие в заседаниях;

6.2.3 Участие в создании безбарьерной среды в образовательной организации;

6.2.4 Организация работы педагогического коллектива школы с учетом индивидуальных особенностей каждого обучающегося.

6.2.5 Организация коррекционно-развивающей работы в МАОУ СШ № 8.

6.2.6 Осуществление контроля за соблюдением требований к материально-техническому оснащению образовательного процесса

### 6.3. ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ

6.3.1 Ежегодное поведение мониторинга развития личностных универсальных учебных действий у обучающихся 1-11 классов.

6.3.2 Диагностика готовности обучающихся 1 классов к обучению в школе

6.3.3 Углубленная диагностика причин отклонений в интеллектуальном и личностном развитии обучающихся, имеющих трудности в освоении образовательной программы

6.3.4 Выявление детей, находящихся в социально-опасном положении (диагностическое наблюдение, опрос, психодиагностика)

6.3.5 Диагностика педагогического коллектива школы (по запросу администрации)

6.3.6 Проведение различных видов тестирования обучающихся (по запросу)

6.3.7 Индивидуальная диагностика детей с ОВЗ с целью контроля динамики их развития

6.3.8 Социометрия.

### 6.4 ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ

6.4.1 Психолого-педагогическое сопровождение семей, состоящих на различных видах учета;

6.4.2 Психологическое сопровождение педагогов школы (индивидуальные консультации, тренинги, семинары);

6.4.3 Проведение мастер-классов, семинаров, бесед, лекций, индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся с учетом существующей проблематики;

6.4.4 Профилактика проявлений девиантного поведения, различных форм социальной дезадаптации у обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, состоящих на разных формах учета (цикл индивидуальных консультативно-тренинговых занятий)

6.4.5 Психологическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ.

6.4.6 Профилактика потребления ПАВ, алкоголя, табакокурения (цикл занятий, консультационных бесед с психологом, наркологом, видеоурок,)

### 7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Отдел инклюзивного образования имеет право:

7.1.1 Запрашивать и получать от других структурных подразделений МАОУ СШ № 8 необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

7.1.2 Представительствовать от имени МАОУ СШ № 8 по вопросам, относящимся к компетенции отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

7.1.3 Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела и участвовать в таких совещаниях;

7.1.4 В необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручениями руководства МАОУ СШ № 8 привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений школы;

7.1.5 Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

## 8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

8.1 Отдел инклюзивного образования, являясь структурным подразделением МАОУ СШ № 8, осуществляет свою работу в соответствии с требованиями Устава МАОУ СШ № 8, приказами и распоряжениями директора, и находится в функциональном подчинении руководителя Отдела инклюзивного образования.

8.2 Отдел инклюзивного образования сотрудничает с подразделениями МАОУ СШ № 8, включая:

- методическое объединение классных руководителей МАОУ СШ № 8,
- методическое объединение учителей начальных классов МАОУ СШ № 8,
- методическое объединение учителей средней и старшей ступени,
- администрацию МАОУ СШ № 8,
- социально-психологическую службу МАОУ СШ № 8,
- отдел материально-технического обеспечения МАОУ СШ № 8.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель Отдела инклюзивного образования.

## 10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящее Положение рассматривается и утверждается приказом директора МАОУ СШ № 8.

10.2 Изменения к настоящему Положению рассматриваются и утверждаются приказом директора МАОУ СШ № 8.

**СТРУКТУРА**  
**Отдела инклюзивного образования**  
**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа №8 «Созидание»**

<b>Ф.И.О. сотрудника</b>	<b>Должность в ОО</b>	<b>Должность в Отделе инклюзивного образования</b>	<b>Подпись сотрудника</b>
Целебровская Валерия Владимировна	Педагог-психолог	Руководитель отдела, педагог-психолог средней и старшей ступени	
Минюхина Елена Сергеевна	Учитель-дефектолог, учитель ресурсного класса	Заместитель руководителя отдела, тьютор	
Соболева Елена Викторовна	Педагог-психолог	Педагог-психолог начальной ступени	
Иванова Лидия Александровна	Учитель-логопед	Учитель-логопед	
Валенюк Наталья Игоревна	Учитель-дефектолог	Учитель-дефектолог	
Витт Евгения Александровна	Тьютор	Тьютор	
Парфенова Марина Леонидовна	Тьютор	Тьютор	